

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Carmelo Maggio
Indirizzo _____
E-mail _____
Nazionalità Italiana
Data di nascita 1959
Codice Fiscale _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 1987 al 2007)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- CONSULENZA DI DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**
- RSP (dal 1987 al 1991)
ISDA Management (dal 1991 al 1993)
ISMEDA (dal 1993 al 1995)
INGECO (dal 1997 al 2001)
IQM (dal 2001 – 2003)
ISMACO (dal 2001 – al 2004)
Studio Impresa (dal 2001 al 2011)
SEA Group (dal 2008)
AP&Partners (dal 2013)
BUREAU VERITAS (dal 2001)
- Consulenza di direzione ed organizzazione aziendale
Ente di Certificazione di Sistemi di Gestione ISO.
Consulente Junior , Senior; Professional; Partner
- Project leader nello sviluppo di progetti in materia di:
- ❖ Controllo di gestione
 - ❖ Ridefinizione di strutture organizzative
 - ❖ Merger ed Acquisition
 - ❖ Analisi quali-quantitative di risorse umane e carichi di lavoro
 - ❖ Selezione e valutazione di risorse
 - ❖ Sviluppo di modelli gestionali e organizzativi; analisi e ridisegno di procedure e flussi di lavoro con tecniche di "Analisi del Valore" e di Benchmarking
 - ❖ Reengineering di processi con tecniche "BPR"
 - ❖ Sviluppo ed implementazione di applicazioni DSS (Decision Supporter System) per il controllo strategico
 - ❖ Sviluppo ed implementazione Sistemi di Gestione per la Qualità ISO

9001

- ❖ Sviluppo ed implementazione Sistemi sulla Responsabilità Sociale SA8000;
- ❖ Sviluppo ed implementazione Sistemi sulla Sicurezza delle Informazioni ISO 27001
- ❖ Sviluppo ed implementazione sistemi di Rendicontazione Sociale su schema AA 1000
- ❖ Audit per la certificazione dei Sistemi di gestione per la qualità
- ❖ Sviluppo di sistemi Privacy di cui D.Lgs 196/2003
- ❖ Sviluppo modelli organizzativi di cui ex D.Lgs 231/2001, integrazione con i requisiti in materia di Prevenzione della Corruzione e ed in materia di Trasparenza della Pubblica Amministrazione (Legge 190/2012 -D.Lgs 33/2013 e s.m)

QUALIFICHE PROFESSIONALI

- Iscrizione a Registri

- Abilitazione alla professione di Commercialista
- Valutatore Responsabile ISO 9001 Quality Management System
- Valutatore Responsabile ISO 27001 Information Security Management System
- Valutatore SGE - ISO 50001 Sistemi di Gestione per l'Energia
- Componente in diversi Organismi di Vigilanza di cui ex D.Lgs 231/2001

- IRCA - CEPAS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

Dal 1979 AL 1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università studi Facoltà di Economia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Area aziendalistica

- Qualifica conseguita

Diploma di laurea in Economia e Commercio

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea con lode

- Date (da - a)

Dal Novembre 1986 a Luglio 1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISDA Formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master in Gestione aziendale

- Qualifica conseguita

Idoneo a seguito di esame finale

- Date (da - a)

Nel 2000 40 ore ISO 9001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Bureau Veritas Corso accreditato IRCA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Sistemi di gestione per la Qualità

Valutatore Responsabile

- Date (da – a)

Dal 14 al 18 Maggio 2007 40 ore ISO 27001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Bureau Veritas Corso accreditato CEPAS

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni

- Qualifica conseguita

Valutatore Responsabile

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

Dal 16 al 18 Aprile 2012 40 ore ISO 50001 SGE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Bureau Veritas

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sistema di Gestione dell'Energia

- Qualifica conseguita

Valutatore

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO]

BUONO

INTERMEDIATE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Adeguate capacità nella gestione diretta delle relazioni con interlocutori di alto livello nelle Organizzazioni clienti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Progettazione di interventi di sviluppo organizzativo;
Gestione e coordinamento di team di progetto;

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo dei principali software e tools di Windows

PATENTE O PATENTI

B

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità, come previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 196/2003 (Testo unico privacy)

Data: 31/12/2016

Firma: _____

Dott. Carmelo Maggio

Consulenza di Direzione ed Organizzazione

DICHIARAZIONE

Con la presente il sottoscritto Carmelo Maggio, in qualità di componente dell'Organismo di Vigilanza di Edilizia Provinciale Grossetana, dichiara di svolgere in via esclusiva l'attività professionale di Consulenza di direzione ed organizzazione aziendale e di non avere cariche o incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.

Ferrara li 11/01/2017

Firma
